

› Immobilienkauf ‹

101 Fallen auf dem Weg zur Immobilie

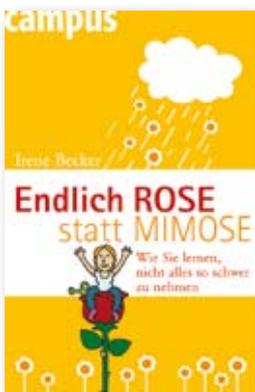
H. Aschenbrenner/U. Gantert, 176 Seiten, mit CD-ROM, 2006, ISBN 978-3448072938, Haufe Verlag, Planegg (www.haufe.de), 16,80 Euro

Dieser Ratgeber zeigt, was man beim Bauen mit dem Bauträger oder mit dem Architekten alles falsch machen kann. Beispielsweise bei der Vertragsgestaltung, den Baukosten, der Übergabe bzw. Abnahme, der Fertigstellung und bei der Haftung für Mängelansprüche. Die rechtssicheren Musterschreiben und Musterverträge auf der CD-ROM können direkt in die eigene Textverarbeitung übernommen und angepasst werden. Fazit: Auch Handwerker können für berufliche und private Anwendungen Nutzen ziehen.

› Selbstmanagement ‹

Endlich Rose statt Mimose

Irene Becker, 228 Seiten, 2007, ISBN 978-3-593-38097-1, Campus Verlag, Frankfurt (www.campus.de), 14,90 Euro Mäkelnde Kollegen und Kunden, zuviel Arbeit auf dem Tisch oder schlechtes Wetter: Gerade empfindsame Menschen leiden übertrieben stark unter kleinen Widrigkeiten und reagieren z. T. übersensibel. Aber wer sich permanent von negativen Gefühlen und Gedanken leiten lässt, stresst sich selbst und wird auf Dauer

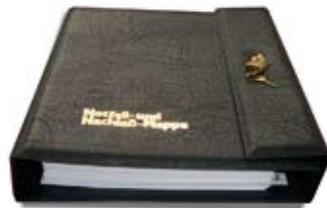


unglücklich. Die Autorin hat dafür ein psychologisch fundiertes Stärkungsprogramm entwickelt. Sie zeigt u. a., wie man mit unangenehmen Situationen umgeht und der Grübelspirale entkommt und zu einem gesunden Selbstwertgefühl findet. Fazit: Ein mit Humor und Beispielen angereicherter Ratgeber zur Stärkung des emotionalen Immunsystems – sehr empfehlenswert.

› Geordnet ‹

Notfall- und Nachlass-Mappe

Verschleißbare Dokumenten-Mappe mit Goldprägung (34 x 27,5 x 7 cm), mit Klarsichttasche, 2-Ring-Mechanik, 40 mm Ablagehöhe, 54 Euro (zzgl. 4,80 Euro Versand); Infos: www.notfall-nachlass-mappe.de, Telefon (05 11) 27 06 01 73



Wer sich schon einmal mit dem Thema Vorsorge befasst hat, weiß, welche Probleme im Krankheits- oder Todesfall auf die Angehörigen zukommen. Die Notfall- und Nachlass-Mappe bietet Hilfe in Sachen Ordnen und Aufbewahren wichtiger Papiere und Anweisungen. Vordruckte Formulare und Meldungen an staatliche Stellen und private Versicherungen helfen bei der Wahrung von Fristen und Ansprüchen. Anweisungen zum Geld- und Immobilienvermögen und Übersichten über Kapitalanlagen schaffen Klarheit. Für Selbstständige, Freiberufler, Hauseigentümer sind die Besonderheiten berücksichtigt. Der Innenteil setzt sich aus über 80 meist Zwischenblättern und dem zwölfteiligen Register zusammen: mit systematischer Inhaltsübersicht; Platz für Anweisungen, Eintragungen und Hinweise; Muster für Formulare,

Briefe und Testamentstexte, in zwölf Haupt- und 60 Unterabteilungen gegliedert.

› Innovationen ‹

Marktbeobachtung

Brigitte Holzhauser, 200 Seiten, 2007, ISBN 3-589-23594-2, Cornelsen Scriptor, Berlin (www.berufskompetenz.de), 14,95 Euro

Wer in Zeiten permanenten Wandels erfolgreich am Markt bleiben will, muss relevante Entwicklungen frühzeitig erkennen, um innovative und zielgruppengerechte Angebote entwickeln zu können. Das Buch zeigt nicht nur die wichtigsten Marktentwicklungen und Trends auf. Es zeigt vor allem auch die Beutung auf, die diese für die Kundenzielgruppen im Alltag haben. Zudem gibt es Hinweise, wie man dieses Wissen für die Entwicklung von Innovationen nutzen kann. Fazit: ein praxisnahes Buch mit vielen Anregungen, gerade auch für kleinere Betriebe.



› Englisch ‹

Wörterbuch der Haustechnik

Matthew Gray, 680 Seiten, 2007, ISBN 978-3-88382-085-9, Krammer Verlag, Düsseldorf (www.krammerag.de), 39,80 Euro

Der Autor hat ca. 10000 aktuelle Begriffe aus dem Bereich der Haustechnik zusammengetragen und diese im neuen Wörterbuch

Deutsch-Englisch / Englisch-Deutsch veröffentlicht. Eine Quelle für ihn bildete u. a. mehrsprachiges Informationsmaterial, das ihm von Herstellern der Haustechnik zur Verfügung gestellt wurde. So entstand ein Nachschlagewerk für die Konser-vation sowie für die Angebots-erstellung und die Anfertigung von Unterlagen, wie Kataloge, Bedienungsanleitungen etc. Das Wörterbuch enthält zusätzlich einen umfangreichen Anhang mit ca. 1000 idiomatischen Sätzen zu den Themen Montage, Inbetriebnahme, Wartung und Vertragsrecht.



› Marketing ‹

Visuelle Medien-gestaltung

P. Pisani, S. Radtke, W. Wolters, 320 Seiten, 3. Aufl. 2006, mit CD-ROM, gebunden, ISBN 3-589-23655-8, Cornelsen Scriptor, Berlin (www.berufskompe-tenz.de), 38 Euro

Digitale Medien, wie das Internet, brauchen neue Kompetenzen. Denn es gilt nicht schöne Oberflächen zu gestalten, sondern den Wahrnehmungsprozess zu beeinflussen. Das Handbuch vermittelt das hierzu erforderliche Wissen und bietet zugleich die klassischen Grundlagen in Bezug auf Form, Farbe, Typografie und Zeichen. Berücksichtigt werden auch Themen wie CI, Prozessgestaltung und Projektmanagement. Das Buch richtet sich an alle, die sich mit dem Design und der Konzeption von Medien systematisch und praxisorientiert auseinandersetzen.